

ULUSLARARASI ÖĞRENCİLERİN İKAMET İZİNİ İŞLEMLERİ

Üniversiteye kayıt yaptırdıktan sonra;

İKAMET İZİNİ İÇİN İHTİYAÇ DUYACAĞINIZ BELGELER

1. Başvuru Formu: <https://e-ikamet.goc.gov.tr> adresinde bulunan e-ikamet sekmesinden “İlk kez ikamet izni başvurusu yapıyorum” alanından “Yeni bir başvuru yapmak istiyorum” seçeneğinden “Ön kayıt formunu” doldurunuz. Ardından ikamet izni türlerinden olan “Öğrenci ikamet izni” türünü seçerek başvurunuzu yapınız. Başvuru formunu doldurduktan sonra çıktısını alıp imzalayınız.

2. Pasaport veya Pasaport Yerine Geçen Belgenin Aslı ve Fotokopisi:

3. Dört Adet Fotoğraf: Son 6 ay içinde çekilmiş, fonu beyaz ve biyometrik fotoğraf olmalıdır.

4. Geçerli Sağlık Sigortası: Genel Sağlık Sigortası veya ikamet izni talep süresini karşılayan Özel Sağlık Sigortası

5. Öğrenci Belgesi: Kayıtlı olunan üniversiteden alınacak bu belge e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli şekilde olmalıdır.

6. Adres Bilgilerinizi Gösteren Belge:

- Kendi evinde kalıyorsanız tapu fotokopisi (Uzatma başvurularında yerleşim yeri belgesi veya fatura yerelidir.)
- Kira sözleşmesi ile kalıyorsanız kira sözleşmesinin onaylı örneği
- Otel vb. konaklama yerlerinde kalıyorsanız burada kaldığınızı gösteren belge
- Destekleyici yanında kalıyorsanız yanında kaldığınız kişinin noter onaylı taahhüdü (Destekleyici evli ise eşinin de noter onaylı taahhüdü)

7. İkamet İzni Belge Bedeli: Belge bedeli miktarı İkamet İzni Başvuru Formunuzda yer alır. Bu bedeli, Maliye Veznelerine veya yetkilendirilmiş bankalara yatırarak düzenlenecek dekontu başvuru formuna ekleyiniz.

8. UETS Belgesi (Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi)

- Pasaport ve yabancı kimlik numarası,
- GSM numarası,
- Geçerli e-posta adresi ibraz etmeleri, UETS başvuru formu ve UETS yükümlülük belgesini (kendi dilinde) doldurmaları akabinde PTT şubelerinden alabileceklerdir.

BAŞVURU BELGELERİNİ TESLİMİ İLE İLGİLİ TAKİP EDİLMESİ GEREKEN ADIMLAR

1.ADIM

Başvuru için gerekli belgeleri üniversiteye kayıt sırasında size tebliğ edilen tarihe kadar üniversitenizin ilgili birimine eksiksiz teslim ediniz. Teslim edeceğiniz belgelerinizin eksik olması durumunda, başvuru için yanınızda bulunan belgeleriniz üniversite tarafından teslim alınmayacaktır.

2.ADIM

Üniversiteye teslim edeceğiniz belgeler üniversite tarafından il göç idaresi müdürlüğüne gönderilir. İl göç idaresi müdürlüğü değerlendirme aşamasında ihtiyaç duyması hâlinde sizinle iletişime geçerek ek bilgi ve belge talep edebilir. Bu sebeple iletişim bilgilerinizin size ait ve eksiksiz olduğundan emin olunuz. Ayrıca bu süre zarfında üniversitenin ya da il göç idaresi müdürlüğünün personeli dışında herhangi bir kişi ya da kuruma itibar etmeyiniz.

3.ADIM

İkamet izni başvuru süreciniz tamamlandığında adınıza düzenlenecek ikamet izni belgesi, Göç İdaresi Başkanlığı tarafından basılarak başvurunuzda belirtmiş olduğunuz adrese PTT kargo aracılığıyla teslim edilecektir. Öğrenci ikamet izni belgeniz dağıtımına çıktığında ibraz etmiş olduğunuz telefon numarasına bilgilendirme amacıyla kısa mesaj (SMS) gönderilecektir.

DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

1. Eğer ilk defa ikamet izni başvurusu yapıyorsanız ikamet izni başvurunuzu mutlaka vize ya da vize muafiyeti süresi içerisinde yapmalısınız. Aksi halde başvurunuzun kabulü ile ilgili sorun yaşayabilirsiniz. Ayrıca; Uzatma başvurunuzu, geçerli ikamet izni sürenizin dolmasına 60 gün kalmasından itibaren ve her koşulda ikamet izni süreniz dolmadan önce e-ikamet.gov.tr adresinden yapınız.

2. Aynı ildeki üniversite ve bölüm değişikliklerinde, değişikliği izleyen 20 gün içinde üniversitenizin ilgili birimine bildiriniz.

3. Farklı ilde yükseköğreniminize devam ederseniz bu değişikliği izleyen 10 gün içinde yeni üniversitenizin bulunduğu ili seçerek e-ikamet.gov.tr adresinden ikamet izni müracaatında bulununuz ve belgelerinizi üniversitenizin ilgili birimine eksiksiz teslim ediniz. Bu bildirim yapmanız ülkemizde yasal kalış hakkınızın devamı için önemlidir.

4. Kayıt dondurma, üniversiteden ilişik kesme, kayıt yenilememe gibi durumlarda öğrenci ikamet izniniz iptal edilir.

5. Türkiye’de ön lisans ve lisans öğrencilerinin çalışma hakkı ilk yıldan sonra başlar. Çalışma izni işlemleri Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca yürütüldüğünden bu Bakanlığa ait ALO 170 Çalışma Hayatı İletişim Merkezinden çalışma hayatına ilişkin merak ettiğiniz hususlarda detaylı bilgi edinebilirsiniz.

6. Kişisel bilgilerinizde değişiklik olduğunda (örneğin medeni haliniz, adresiniz, pasaportunuz değişirse ya da buna benzer durumlar ortaya çıkarsa) bu değişikliği 20 iş günü içinde üniversitenizin ilgili birimine ve il göç idaresi müdürlüğüne bildiriniz.

7. İkamet izni belgesinde ikamet izni sürenizin bitiş tarihi yer alır. Bu süre bittikten sonra da ülkemizde kalmaya devam edecekseniz, ikamet izin süreniz dolmadan önce mutlaka uzatma başvurusunda bulununuz.

8. 18 yaşından küçükseniz ve ülkemize öğrenim veya eğitim amacı dışında bir vize veya vize muafiyetiyle giriş yaptıysanız aşağıdaki belgeleri ilgili makama sunmanız gerekir.

8.1. Muvafakatname: Anne ve babanızın Türkiye’de öğrenim görmeye izin verdiğine ilişkin ülkenizdeki yada Türkiye’deki yetkili kurumlar tarafından düzenlenmiş belge

8.2. Doğum belgesi

9. Ülkemizde ikamet izni müracaatında kullanmak üzere ülkeniz kurumları tarafından düzenlenen belge “apostil şerhli” ya da ülkemizde bulunan temsilciliğiniz tarafından onaylanmış olmalıdır.